

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМ. СОЗАЕВА Ю.К. С. УРСДОН ДИГОРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ**

«Утверждаю»

Директор школы

/Дзбоев А.Г./



ПЛАН РАБОТЫ
общешкольного родительского комитета
на 2022-2023 учебный год

Цель: активизировать работу родительской общественности школы как субъектов образовательного процесса.

Задачи:

- включение родителей в совместную со школой воспитывающую деятельность с детьми;
- организация помощи родителям в семейном воспитании;
- совместная со школой организация социальной защиты детей;
- организация здорового образа жизни в школе и в семье;
- формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи;
- использовать возможности школьного сайта и социальных сетей школы для организации взаимодействия с родителями.

**План совместной работы школы с родителями
(законными представителями)**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Изучение семей обучающихся			
1.1.	Изучение семей будущих первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе. Формирование единых педагогических требований	В течение года	Администрация. классный руководитель. педагог-психолог
1.2.	Ежегодное составление /обновление социального паспорта класса	Сентябрь	Классные руководители. педагог-психолог
2. Развитие нормативно-правовой базы			
2.1.	Проведение ознакомительных мероприятий с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка, закон СК № 52 и др.)	В течение всего периода	Администрация. классные руководители
2.2.	Разработка рекомендаций об организационном и	В течение всего периода	Администрация. педагог-психолог

	методическом взаимодействии школы по работе с семьёй.		
2.3.	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса.	В течение всего периода	Администрация
3. Работа с родителями создание условий для участия семей в воспитательном процессе			
3.1	Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций для учащихся по классам	По согласованию	Классные руководители
3.2.	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов	Постоянно	Администрация
3.3.	Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»	Ежедневно	Администрация, классные руководители, педагог-психолог
3.4.	Совместные с родителями и обучающимися классные и общешкольные мероприятия	В течение года	Классные руководители
3.5.	Организация совместного досуга родителей и детей: экскурсии, поездки	В течение года	Классный родительский комитет
3.6.	Благодарности родителям за успехи воспитания детей, за активную помощь школе	Май	Администрация, классные руководители
4. Педагогическое и психологическое просвещение родителей			
4.1.	Организация	В течение года,	Администрация.

	родительских лекториев. Привлечение специалистов: психологов, юристов, представителей правоохранительных органов, духовенства	по необходимости	классные руководители
4.2.	Профилактика детского травматизма, правила поведения в классном коллективе, в школе, на улице.	Постоянно	Администрация. классные руководители
4.3.	Консультирование. Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек.	В течение года	Классные руководители. педагог-психолог

5. Работа педагога-психолога

5.1.	Создание системы профилактической и коррекционной работы с семьей: - психопрофилактика; - консультации специалистов; -коррекционные занятия; - тренинговые занятия и др.	При необходимости	
5.2.	Организация профилактической работы с семьями, оказавшимися в социально-опасном положении	При необходимости	
5.3.	Оказание помощи родителям в формировании нравственного образа жизни семьи, в предупреждении вредных привычек у детей и	При необходимости	
5.4.	Индивидуальная работа с родителями, нуждающимися в помощи	При необходимости	

6. Работа с многодетными семьями.

6.1.	Контроль за постановкой	В течение года	Классные
------	-------------------------	----------------	----------

	детей на льготное питание.		руководители
6.2.	Анкетирование родителей и обучающихся по организации питания.	Октябрь, март	Классные руководители
6.2	Индивидуальное консультирование родителей.	Постоянно	Классные руководители
6.3	Оказание помощи в организации летнего отдыха.	Апрель-май	Администрация. классные руководители
7. Сотрудничество учителей и родителей в организации воспитательной работы в классе.			
7.1.	Работа родительского комитета	Постоянно	Зам. директора по ВР, председатель ОРК
7.2.	Изучение интересов родителей с целью привлечения их в учебно – воспитательный процесс класса и школы.	Постоянно	Классные руководители
7.3.	Привлечение родителей в помощь к ведению Портфолио достижений обучающихся.	В конце четверти	Классные руководители
7.4.	Организация и проведение совместных классных праздников детей и родителей.	В течение года, по плану ВР класса	Классные руководители. классный родительский комитет
7.5	Выполнение обучающимися режима дня и правил поведения в школе	Постоянно	Классные руководители
8. Работа с педагогическими кадрами			
8.1.	Изучение нормативно-правовых документов по работе с семьей	Постоянно	Администрация
8.2.	Распространение информационно-просветительских материалов для педагогов и родителей.	В течение года	
8.3.	Осуществлять разработку	Постоянно	

	программ и планов содействия семейному воспитанию, созвучных содержанию патриотического, духовно нравственного воспитания школьников		
9. Обеспечение прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением			
9.1.	Работа Совета школы, родительского комитета	По плану, при необходимости	
9.2.	Регулярное проведение общешкольных и классных родительских собраний, конференций по проблемам воспитания и обучения, государственной поддержки детства	По плану, при необходимости	
10. Работа администрации школы.			
10.1.	Индивидуальные беседы и консультации.	В течение года	
10.2.	Контроль работы классных руководителей	В течение года	
10.3.	Мониторинг посещаемости обучающихся.	1 раз в четверть	
10.4.	Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время.	Октябрь, январь, апрель	
10.5.	Размещение школьных новостей на Школьном портале и сайте	В течение года	
10.6.	Заседание родительского комитета	1 раз в четверть	
10.7.	Разработка и проведение массовых совместных мероприятий общественно значимой деятельности и досуга родителей и детей	В течение года	
10.8.	Поощрение, поддержка, пропаганда успехов и достижений родителей в	Май	

	воспитании детей, активном участии в жизни школы.		
--	---	--	--

Тематика родительских общешкольных собраний

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
1.	Организационное собрание для родителей 1-х классов	31.08.2022г.	Администрация. классный руководитель
2.	Тема: «Семья и школа: взгляд в одном направлении» 1. Об итогах работы школы в 2021/2022 учебном году и задачах на новый 2022/2023 учебный год. 2. О соблюдении обучающимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса. 3. Безопасность на каждый день (профилактика ДДТТ, ПБ, поведение у водоёмов, антитеррористическая безопасность, интернет безопасность.) 4. Роль родителей в пропаганде ЗОЖ, воспитании законопослушного гражданина. 5. Профилактика вирусных и инфекционных заболеваний, КОВИД-19. 6. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования обучающихся. 7. Об организации горячего питания в 2022/2023 учебном году.	13.09.2022г.	
3	Тема: Семья и школа: территория безОпасности. 1. Подведение итогов 2022/2023 учебного года. 2. Роль родителей в профессиональном самоопределении ребёнка.	20.05.2023г.	Администрация школы, классные руководители

	3. Безопасные каникулы. Обеспечение безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних в каникулярное время: профилактика ДДТТ, электро- и пожарной безопасности, профилактика противоправного поведения. 4. Соблюдение мер предосторожности на реках и водоемах в летний период. 5. Организация оздоровления и занятости школьников в летний период. 6. Пришкольный лагерь дневного пребывания детей.		
--	---	--	--

План заседаний общешкольного родительского комитета

1.	Сентябрь	1. Распределение обязанностей: выбор председателя, секретаря родительского комитета. 2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2022-2023 учебный год. 3. Введение обновленных ФГОС 3-го поколения, актуализированная рабочая программа воспитания. 4. Деятельность комиссии по контролю за организацией горячего питания.
2.	Ноябрь	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. 2. Организация деятельности Совета профилактики школы. Реализация плана совместных мероприятий с ОМВД РФ по Дигорскому району. 3. Подготовка классных коллективов к Новогодним праздникам. 4. Безопасные каникулы – забота не только школы, но и родителей.
3.	Январь	1. Информация о дополнительном образовании в школе, о занятости детей во внеурочное время. 2. Участие в реализации мероприятий месячника военно-патриотического воспитания. Подготовка к празднованию 23 февраля и 8 марта. 3. О роли совместной работы школы и родительской

		общественности в пропаганде ЗОЖ, профилактике противоправного поведения. 4. Роль социальных партнёров школы в воспитании и социализации детей.
5.	Апрель	1. О государственной итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?». 2. Летний труд и отдых учащихся. 3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». 4. Подготовка и проведение мероприятий и акций в честь празднования Дня Победы.
6.	Май	1. Организация праздников: «Последний звонок» , «Голубой огонёк». 2. Роль детских общественных организаций в воспитании и социализации обучающихся. 3. Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания 4. Подготовка школы к новому 2023-2024 учебному году